

*Základná škola Árina Vámbéryho s vyučovacím jazykom maďarským
Vámbéry Árin Alapiskola
Hviezdoslavova 2094/2
929 01 Dunajská Streda - Dunaszerdahely*



*Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti,
jej výsledkoch a podmienkach školy
za školský rok 2025/2026*

*Dunajská Streda
august 2026*

*PaedDr. Masszi Ján
riaditeľ školy*

Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2025/2026

I. Základné identifikačné údaje o škole

Názov školy : Základná škola Ármina Vámbéryho s vyučovacím jazykom maďarským – Vámbéry Ármin Alapiskola
Adresa školy : Hviezdoslavova 2094/2, 929 01 Dunajská Streda-Dunaszerdahely
Telefón : 031/5525385
E-mail: info.vambery@gmail.com
Webová stránka: www.varmin.eu

Zriaďovateľom školy: Mesto Dunajská Streda
Adresa zriaďovateľa: Hlavná 50/16,
929 01 Dunajská Streda

Riaditeľ školy: PaedDr. Masszi Ján
Štatutárny zástupca r.: Mgr. Balogh Silvester
Zástupkyňa riaditeľa: Mgr. Domonkos Timea
Výchovný poradca: Mgr. György Judit
Rada školy : Mgr. Bernáth Andrea (predsedníčka)
Školská organizácia Zväzu maďarských učiteľov: Mgr. Domonkos Timea (predsedníčka)
Základná organizácia Odborového zväzu PšaV : Mgr. Bufla Beáta (predsedníčka)

Súčasťou školy je školské zariadenie :

1/ Školský klub – vedúca met.zdr. ŠK : Csiffárióvá Renáta + 11 vychovávateľiek, ktoré majú prac.úväzok na 70% vychovávateľ + 30% asistent učiteľa

Metodickú prácu pedagógov školy koordinujú :

1/ Metodické združenie učiteľov 1. stupňa (ročníky 1.-4.) – vedúce: Mgr. Andrea Bernáth a Mgr. Mária Vörösová. Metodické združenie 1. stupňa úzko spolupracuje s pedagógmi materských škôl a málotriednych základných škôl. Cieľom tejto spolupráce je jednotenie metodických postupov a úrovne požiadaviek podľa jednotlivých vyučovacích predmetov. Výsledok tejto spolupráce sa pozitívne odzrkadľuje aj v tom, že žiaci málotriednych škôl sa v piatom ročníku bez problémov zaraďujú medzi žiakov našej školy. Taktiež sa vylepšuje aj spolupráca s učiteľmi 2. stupňa tunajšej školy, keďže najmä učitelia vyučujúci v 5. postupnom ročníku sa postupne zapájajú do činnosti tohto MZ.

2/ Na 2.stupni (5.-9. ročník) sa pedagogicko – výchovná činnosť koordinuje prostredníctvom predmetových komisií (PK anglický jazyk -vedúca Mgr. Kubiková Nora;

PK predmetov matematika, fyzika, informatika - vedúca Mgr. Bögi Piroska; PK výchovných predmetov a dejepis – vedúci Mgr. Bohuš Štefan; PK maďarský jazyk a literatúra – vedúca Mgr. Bartal Csóka Adriána; PK slovenský jazyk a slovenská literatúra – vedúca Mgr. Kovács Eva; PK predmetov geografia, biológia, chémia – vedúca Mgr. Kitanovicsová Beata).

3/ Dôležitú prácu vykonáva tiež školský podporný **tím**, ktorého členmi sú: Mgr. Majorová Renáta (školský psychológ), Mgr. Domonkos Timea (zástupkyňa riaditeľa), Mgr. Bufla Beata (koordinátor preventívnych opatrení), Mgr. György Judit (školský výchovný poradca), Mgr. Bernáth Andrea, Mgr. Vörösová Mária, Bc. Grófová Ramóna, Bc. Juhosová Flóra,

Preventívne aktivity organizujeme pravidelne, t.j. mesačne 5 až 10 rôznych udalostí, prednášok.

4/ Osobitnú úlohu zohráva školská organizácia Zväzu maďarských rodičov na Slovensku, ktorej činnosť v školskom roku 2025/2026 koordinovala jej predsedkyňa Zalka Gabriella. Aktivita tejto organizácie sa zreteľne prejavovala pri organizovaní školských akcií (Mikuláš, Rodičovský ples, Deň detí, Deň učiteľov, Rodinný deň) a iné kultúrno-spoločenské akcie atď.), ako aj v materiálno-technickom a finančnom zabezpečení rozvojových zámerov školy.

5/ Podobne veľmi významná je pomoc občianskeho združenia „Rodičia škole a deťom“. Toto združenie zo svojich príjmov – predovšetkým z 2 % zaplatenej dane rodičov – pravidelne financuje materiálno-technické vybavenie školy.

II. Počet tried a žiakov školy - stav k 30.06.2026

Vedenie školy mimoriadne pozitívne hodnotí skutočnosť, že v školskom roku 2025/2026 počet tried sa nezmenil z 30. Počet oddelení školského klubu bol 12. Z celkového počtu tried na prvom stupni bolo 12 a na druhom stupni 18. Počet žiakov v ročníkoch 1.- 4. bol 280 z toho 139 dievčat a v ročníkoch 5.-9. bol 370 z toho počet dievčat 178. Z uvedeného vyplýva, že priemerný počet 21 žiakov na jednu triedu je z aspektu pedagogicko - didaktického optimálny.

Špecifickým javom na ZŠ Ármina Vámbéryho s VJM je, že od šk.r. 2011/2012 pracuje s maximálnym počtom detí na prvom, aj na druhom stupni. Podľa vyjadrenia zainteresovaných rodičov dôvodom ich rozhodnutia pri výbere školy boli pozitívne informácie získané od ostatných rodičov o príjemnej, humánnej atmosfére, úrovni starostlivosti o deti, ako aj o úrovni a výsledkoch vyučovacieho procesu na tejto škole. Vysoko si ceníme, že kredit a tým aj imidž školy je veľmi pozitívny, a to nielen v našom meste.

V súlade s dlhodobými zámermi a realizáciou prijatej koncepcie postupného rozvíjania školy aj v sledovanom školskom roku naša škola patrí predovšetkým deťom a rodičom, ktorá poskytuje odbornú službu v oblasti vzdelávania a bude poskytovať žiakom školy viac možností na získanie vedomostí ako to predurčujú povinné učebné osnovy a vzdelávacie štandardy. Spracovanie školského programu sme prispôbili štátnemu vzdelávaciemu programu ako aj

aktuálnym požiadavkám a rámcovým učebným plánom (RUP). Šk. V rámci ISCED1 (1.-4. ročník) sme disponibilné hodiny využili v súlade s uvedenými rámcovými učebnými plánmi nasledovne: +3 hod./týždeň maďarský jazyk a literatúra v 1. ročníku; +1 hod./týždeň maď. jazyka a literatúry v 2. až 4. ročníku; +1 hod./týždeň matematiky v 4. ročníku. V rámci ISCED2 (5. a 9. ročník) sme v piatom ročníku posilnili vyučovanie predmetu anglického jazyka (1h/týždeň). V 7. a v 8. ročníku sa posilnil o jednu hodinu týždenne predmety matematika. Slovenský jazyk a slovenskú literatúru sme posilnili o jednu hodinu v 7. ročníku. Predmet chémia a fyzika sa v 9. ročníku posilnili o 1 hod./týždeň. Ďalej predmety maďarský jazyk a literatúra sa posilnil o 1 hodinu týždenne v 8. ročníku. V školskom roku 2025/2026 bolo zriadených 12 oddelení v školskom klube s celkovým počtom 274 zapísaných detí. Činnosť oddelení bola zabezpečená vychovateľkami. Ich pracovný úväzok za prácu odvedenú v školskom klube bol stanovený na základe dohody na 100 a 70 +30 %.

II/1 Zápis do 1. ročníka

Škola v intenciách osvedčenej tradície zápisu detí do 1. ročníka ZŠ venovala osobitnú pozornosť v celom školskom roku. Aj naďalej aktívne spolupracujeme s materskými školami, s rodičmi, ktorým je daná možnosť bezprostredne si získavať informácie o škole, o jej výsledkoch, o výchovno-vzdelávacom programe ešte pred „konečným“ rozhodnutím o voľbe školy pre svoje dieťa. Postupne skvalitňujeme aj proces informovania zainteresovaných rodičov prostredníctvom internetu a médií.

V sledovanom školskom roku sa výchovno-vzdelávacia práca na prvom stupni sa naďalej organizovala v rámci programu, tzv. „celodenná“ starostlivosť o žiakov. Pri dôslednom uplatňovaní tejto koncepcie sa domáca príprava žiakov a domáce úlohy stali takmer zbytočným v 1. a 2. ročníku (okrem úloh zadaných na víkend, aby sa získané poznatky počas týždňa ďalej precvičovali a upevňovali). Z dôvodu prípravy žiakov (aj rodičov) na systematickú samostatnú prácu a učenia sa na druhom stupni v 3. a 4. ročníku sa už postupne zadávajú domáce úlohy aj na doma 1 až 3 krát počas týždňa. Tieto zmeny majú medzi rodičmi pozitívny ohlas, keďže vedenie školy poprosilo rodičov, aby prišli do našej školy oboznámiť sa so samotnou školou s uplatňovanými metódami, realizovali osobné stretnutia s učiteľmi, a na základe získaných poznatkov sa rozhodli o výber školy pre svoje dieťa. Ukazuje sa, že tento prístup vedenia školy sa presvedčil, nakoľko do prvého ročníka bolo zapísaných spolu (šk. rok 2025/2026) 79 detí, z toho 10 pokračuje povinné predprimárne vzdelanie.

V konečnom dôsledku v školskom roku 2026/2027 môžeme otvoriť v prvom ročníku 3 triedy s počtom 67 žiakov.

II/2 Prijatie žiakov zo ZŠ na stredné školy

Prijatie žiakov zo ZŠ na stredné školy

Na ZŠ Árpina Vámbéryho s VJM koncom školského roka 2025/2026 ukončilo štúdium 87 žiakov. Spomedzi absolventov 9. ročníka sa do gymnázia dostal 43 žiakov, ostatní žiaci sa dostali na stredné odborné školy.

Žiaci sa dostali na stredné školy na základe výsledkov prijímacích skúšok a známok prechádzajúcich ročníkov.

Táto skutočnosť, teda nedostatok žiakov a súčasný normatívny spôsob financovania školstva v celom systéme prijímania žiakov na stredoškolské štúdium majú veľmi negatívny dopad, keďže z roka na rok sa znižujú požiadavky stredných škôl pri prijímaní žiakov.

Tento trend má vyslovene negatívny vplyv na študijné aspirácie a na vzťah žiakov ZŠ k učeniu, keďže sú si vedomí, že ľahko zvládnu nízke prijímacie požiadavky stredných škôl a bez problémov sa dostanú na vybranú strednú školu. Keďže ústredný orgán štátnej správy v školstve vôbec nereagoval na tento regresívny trend, tunajšia škola úspešnosť voľby povolania a prijatie žiakov na stredoškolské štúdium vynechala z kritérií hodnotenia úspešnosti práce na škole.

III. Hodnotenie a klasifikácia žiakov

V 2. polroku školského roka 2025/2026 nenastala badateľná zmena v prístupe žiakov ku školskej príprave.

Na základe skvalitnenia spolupráce s rodičmi prevažná väčšina žiakov vyučovanie vynecháva iba pre chorobu, neprítomnosť ospravedlňujú lekársnym potvrdením. Prípadné jedno-až päťdňové chýbanie ospravedlňujú rodičia osobne, písomne alebo telefonicky. Počet vymeškaných hodín preto v podstate je na prijateľnej úrovni.

III/1 Testovanie 9

V školskom roku 2025/2026 priemer žiakov našej školy zúčastňujúcich sa na testovaní : z matematiky 63,6 %, z maďarského jazyka 83,4 % a zo slovenského jazyka 81,5 %.

Testovanie 5

V školskom roku 2025/2026 sa nekonalo.

IV. Zamestnanci školy v šk. roku 2025/2026

V priebehu školského roka na našej škole pracovali 5 asistentiek učiteľa na 70%-ný pracovný úväzok, ktoré poskytovali individuálnu starostlivosť /podporné opatrenia/ 27 žiakov s poruchami učenia a inými diagnózami, postihnutiami a operatívne a prakticky spolupracovali s celým učiteľským zborom.

Celkový počet všetkých zamestnancov školy k 30.06.2025 bol 82, z toho 68 pedagogických a 15 nepedagogických. Spomedzi 68 pedagogických zamestnancov na 1. stupni pôsobilo 17, na 2.stupni 33 pedagógov, v ŠKD 12 pedagogických zamestnancov, 5 asistentiek a 1 školský psychológ.

Spomedzi 15 nepedagogických zamestnancov 2 pracujú v administratíve (vedúca sekretariátu,

ktorá v pracovnej náplni má aj mzdové záležitosti-je prijatá na plný úväzok a účtovníčka prijatá na plný pracovný úväzok), 10 upratovačiek je prijatých na 100 %-ný úväzok, jedna zamestnankyňa má skumulovanú pracovnú náplň (vrátnička-60% a upratovačka 40%), dvaja školníci (skumulovaná pracovná náplň: kurič-údržbár, školník - správca areálu) na 100 %-ný úväzok.

IV/1 Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov a odbornosť vyučovania

Na prvom i druhom stupni ZŠ a ŠKD všetci pedagogickí zamestnanci majú požadovanú kvalifikáciu.

IV/2 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Otázky súvisiace s ďalším vzdelávaním pedagógov sa permanentne prerokúvajú na pracovných poradiach pedagógov. Pozitívne hodnotíme skutočnosť, že v sledovanom období nepoklesol záujem o ďalšie vzdelávanie. V sledovanom školskom roku organizovanými formami ďalšieho vzdelávania si obohacovali učitelia svoje odborné poznatky :

- Krátkodobé online kurzy, inovačné školenia, odborné semináre 40 učiteľov.

Tieto vzdelávacie aktivity učitelia absolvujú resp. absolvovali na príslušných fakultách vysokých škôl (Pedagogická fakulta UK v Bratislave a Univerzita J. Selyeho v Komárne), v rámci akreditovaných vzdelávacích programov organizovaných Štátnym pedagogickým ústavom, detašovanými pracoviskami Metodicko- pedagogického centra NIVaM v Bratislave (napr. DP MPC v Komárne, v Trnave). V tomto školskom roku sa značne rozšíril počet absolvovaných akreditovaných vzdelávacích programov aj v rámci akreditovaných vzdelávacích aktivít organizovaných neštátnymi vzdelávacími inštitúciami alebo inými právnickými osobami.

V. Aktivity a prezentácia školy na verejnosti

V priebehu školského roka 2025/2026 pedagogický kolektív školy samostatne alebo s výdatnou pomocou združenia rodičov organizoval množstvo rôznych aktivít, ktoré prispievajú k zvýšeniu imidžu a dobrého mena školy.

Spoluprácu s rodičmi zveľaďujú najmä spoločne zorganizované veľkolepé kultúrne akcie, ako sú napr. Ples, Deň matiek, ďalej Vianočný kultúrny program, Deň detí aj Rodinná sobota – s bohatým programom zameraným na športovú činnosť, spoločnú a veselú zábavu detí a rodičov, oboznamovanie detí s ľudovými remeslami a ľudovými tradíciami.

Osobitné miesto v živote školy má tradičný ples rodičov, ktorý je obľúbený aj tými občanmi mesta a okolitých obcí, ktorí nemajú zaškolené deti v našej škole.

Za permanentnú úlohu vo výchovnej a vzdelávacej práci považujeme prehĺbovanie humánneho prístupu k žiakom a postupnú demokratizáciu celého života a práce na škole vo vzťahu pedagóg – žiak, pedagóg – pedagóg, pedagóg – rodič. Sme si vedomí, že je to zložitý proces, ale výsledky práce už sú zreteľné. Snažíme sa, aby sa žiak dobre cítil v škole, vedome sa správal v intenciách vnútorného poriadku školy, aby rodičia považovali za svoju povinnosť pravidelne sa informovať o prácu školy, aby prípadné problémy úprimne prekonzultovali s pedagógmi, resp. s vedením školy. V tejto oblasti partnerom školy je vedenie základnej organizácie Združenia maďarských rodičov na Slovensku a občianske združenie Rodičia škole a deťom. Táto spolupráca je významná aj v oblasti poskytovania materiálnej pomoci.

VI. Vyhodnotenie projektov a programov školy

Význam projektu „Celodenná škola“ už bol dotknutý v predchádzajúcich častiach hodnotiacej správy. Je však skutočnosťou, že realizácia tohto projektu vyžaduje enormné zaťaženie od zainteresovaných pedagógov – osobitné plánovanie každej vyučovacej hodiny, svojpomocná príprava pomocných didaktických materiálov, testov, pracovných listov a pod – ako aj každodennú úzku spoluprácu učiteliek a vychovávateľiek za účelom zabezpečenia jednotného postupu a prístupu k žiakom s prihliadaním na individuálne odlišnosti medzi jednotlivými žiakmi. Uplatňovaním takéhoto prístupu sa podarilo presvedčiť najmä rodičov, že škola je schopná vo vlastnej kompetencii naučiť deti prvého stupňa na všetko, čo požadujú povinné učebné osnovy bez značného zaťaženia rodičov pri zhotovení domácich úloh a učení sa. Najväčším prínosom tejto práce je však skutočnosť, že žiaci prvého ročníka bez obáv, stresov a radostne chodia do školy, postupne si zvykajú na samostatnú prácu a rôzne formy získavania nových vedomostí. Na druhej strane pritom práca podľa tohto programu mimoriadne preťažuje pedagógov prvého stupňa, keďže samostatne a svojpomocne zostavujú veľkú časť pracovných listov a iných pomôcok využívaných vo výchovno-vzdelávacom procese našej školy. Pomerne vysoké sú aj režijné náklady tohto programu (fotokopírovanie, drahé tonery do kopírovacích strojov a pod.)

Budova a školský dvor sú podľa našich tradícií renovované počas obdobia letných prázdnin. Realizovali sme nasledujúce práce a vývoj:

- vymaľovali sme 7 tried, 1 kabinet a ďalšie požadované opravy
- opravili sme aj naše existujúce reluxy na základe návrhov našich učiteľov, chyby v triedach opravili naši údržbári, vymenili sme chybnú neónovú trubicu, zrenovovali 2 skrine, okná na jednej chodbe boli vybavené novými reluxami
- 1 trieda a 1 odborná učebňa dostala nové projektory nainštalované a pripojené k stropu
- Rodičovské združenie pokračovalo vo financovaní obnovy
- učitelia dostali ďalšie nové elektronické audio pomôcky na vyučovanie

- samozrejme veľké upratovanie prebehlo aj v auguste s pomocou nášho tímu (11 upratovačiek a 1 údržbár)
- opravili sa strechy budovy + fotovoltika
- ďalšie drobné opravy vykonali naši údržbári

Vedenie školy pripisuje veľký význam aj projektu „Otvorená škola“, ktorý je zameraný predovšetkým na ďalšie skvalitňovanie permanentnej spolupráce školy s rodičmi. Na škole nie sú zavedené ani úradné hodiny, ani „dni otvorených dverí“, ale škola je stále otvorená pred rodičmi, konzultácie s vedením školy, s triednymi učiteľmi, s vyučujúcimi sa uskutočňujú v pracovných dňoch pred vyučovaním, cez prestávky a obedňajšiu prestávku.

Rodičia majú právo i priamo v triede byť prítomní na vyučovacej hodine s cieľom získať konkrétne poznatky o procese vyučovania i o úspešnosti svojho dieťaťa. Školu sme sprístupnili aj rodičom detí zaškolených v materských školách. Nejednen rodič aj aktívne využil túto možnosť, porozprávali sa s učiteľkami, boli prítomní aj na vyučovacích hodinách.

Veľmi si ceníme, že škola aj naďalej skvalitňuje knižný fond média centra, ako aj tú skutočnosť, že toto média centrum je verejnou inštitúciou pre všetkých žiakov i pedagógov školy ako aj zainteresovanej rodičovskej verejnosti.

VII. Výsledky inšpekčnej činnosti ŠŠI

V školskom roku 2025/2026 na našej škole nebola vykonaná žiadna inšpekcia Štátnou školskou inšpekciou.

VIII. Priestorové a materiálno-technické podmienky školy v roku 2025/2026

Pre plnenie úloh v oblasti materiálno-technického zabezpečovania vzdelávacieho procesu na škole sú popri klasických učebniach vytvorených 9 odborných učebni. Škola ďalej disponuje 2 telocvičňami, ktoré podľa záujmu a požiadaviek širokej verejnosti sa prenajímajú v podvečerných hodinách. Na rôzne vzdelávacie, kultúrne aktivity sa prenajímajú aj iné priestory školy. Výška stanoveného prenájmu je v každom prípade v súlade s aktuálnym VZN zriaďovateľa školy.

IX. Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy

V roku 2025-2026 v rámci dotácie zo štátneho rozpočtu, podľa normatívneho financovania pre ZŠ /prenesená kompetencia/ na bežné výdavky bolo pridelených celkom 1.042.955,00 €, na originálne kompetencie /pre ŠK/ vrátane zostatkov z predchádzajúceho roka 149.610,40 €, z toho povolené prekročenie limitu bežných výdavkov 48.528,22 €. Nad rámec normatívneho financovania bolo pridelených aj na nenormatívne náklady vo výške 122.466,00 Eur, z toho:

- Na vzdelávacie poukazy: 12.134,- Eur - boli vyčerpané

- Na dopravné žiakom: 14.694,- Eur + 2.530,44 Eur z minulého roka –
čerp. 12.118,90 Eur(zost.5.105,54 Eur)
- Lyžiarsky výcvik: 7.350,- Eur bolo vyčerpané
- Škola v prírode: 5.700,- Eur bolo vyčerpané
- Asistent učiteľa: 52.672,- Eur na obdobie január – august 2026. Bolo vyčerpané 32.920,- Eur na osobné náklady pedagóga. Osobné náklady za mesiace jún, júl a august 2026 bude vyplatené priebežne bežného mesiaca.
- Školský podporný tím: 29.916,- Eur na obdobie január – august 2026, z ktorého bolo vyčerpané 18.697,50 Eur. Zostatok k 30.06.2026 je 11.218,50, ktoré zahrňujú mzdové náklady za jún, júl a august 2026

Zo štátneho rozpočtu bola poskytnutá dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa vo výške 95.256,90 Eur.

V roku 2026 celkové výdavky za školu boli: 1.179.429,96 € (v tom sú aj nenormatívne náklady) z toho:

	zo ŠR	z vlastného príjmu
610 Mzdové náklady	650.746,06 €	0,00 €
620 Odvody do štátnych fondov	278.837,16 €	698,00 €
630 Tovary a služby(vrátane prebytok z min.roka)	240.401,65 €	6.322,00 €
640 Bežné transfery	2.425,09 €	0,00 €
SPOLU	1.172.409,96 €	7.020,00 €

Výdavky za školu 1.179.429,96 Eur zahrňuje poskytnutý preddavok na prevádzku škôl v roku 2025 v sume 29.764,- Eur, ktoré bolo vyčerpané na prevádzkové náklady v I. Q 2026.

Výchovno-vzdelávací proces sa realizovala v 12 oddeleniach školského klubu detí, ktoré bolo financované z originálnej kompetencie. Čerpanie finančných prostriedkov bolo nasledovné:

	z originálnej kompetencie	z vlastného príjmu
610 Mzdové náklady ŠKD:	54.665,37 €	5.000,00 €
620 Odvody ŠKD:	28.274,86 €	0,00 €
630 Tovary a služby ŠKD:	3.049,55 €	0,00 €
640 Bežné transfery ŠKD:	653,64 €	0,00 €
SPOLU	86.643,42 €	5.000,00 €

Výdavky c e l k o m (ZŠ, ŠKD) 1.271.073,38 €

Príjmy celkom: 57.614,85 €

Prenos príjmov do roku 2026: 3.835,82 €

V roku 2026 z vlastných prostriedkov:

- na streche ZŠ bol nainštalovaný bleskozvod v sume 12.233,46 Eur, ktorá suma bola rozdelená na 8 mesačných splátok

Základná škola Árpáda Vámbéryho s VJM v Dunajskej Strede na Hviezdoslavovej ulici k 30.06.2026 prevádzkovala celkom 30 tried s počtom žiakov 653. Výchovno-vzdelávací proces sa realizovala v 12 oddeleniach školského klubu s počtom žiakov 271.

K 30.06.2026 priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný je 80,40 evidenčný počet zamestnancov je 80,60 a fyzický počet zamestnancov: 83

V nasledovnom členení

- 50 pedagogických zamestnancov
- 12 vychovávateľiek
- 1 školský psychológ
- 5 pedagogických asistentov
- 1 účtovníčka
- 1 pracovníčka PaM
- 1 kurič + údržbár
- 1 kurič + správca areálu
- 10 upratovačiek
- 1 vrátnička-upratovačka

V priebehu školského roka na našej škole pracovalo 5 pedagogických asistentov na 80%-ný prac. úväzok, ktoré poskytovali individuálnu starostlivosť integrovaných žiakov školy a operatívne a prakticky spolupracovali s celým učiteľským zborom.

Celkový počet všetkých zamestnancov školy k 30.06.2026 83, z toho 68 pedagogických a 15 nepedagogických. Spomedzi 68 pedagogických zamestnancov na 1.stupni pôsobilo 16, na 2.stupni 34 pedagógov, v ŠKD 12 pedagogických zamestnancov, 5 pedagogických asistentov a 1 školský psychológ.

Spomedzi 15 nepedagogických pracovníkov 2 pracujú v administratíve /vedúca sekretariátu, ktorá v pracovnej náplni má aj mzdové záležitosti- je prijatá na plný úväzok a účtovníčka prijatá na plný pracovný úväzok, 11 upratovačiek je prijatých na 100%-ný pracovný úväzok a dvaja školníci na 100%-ný pracovný úväzok-kumulovaná prac.náplň : kurič-údržbár.

Vedenie školy venovalo zvýšenú pozornosť tomu, aby z pridelených finančných prostriedkov boli financované iba najnutnejšie a výsostne opodstatnené a naplánované požiadavky.

X. Cieľ v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia (2025/2026)

Prioritnými oblasťami a úlohami školy v školskom roku 2025/2026 boli predovšetkým nasledovné :

1. Pokračovať v rozširovaní dobrého mena a budovaní imidžu školy v meste a v okolitých obciach.
2. Stabilizovať počet zapísaných detí do prvého ročníka na školský rok 2026/2027.
3. Úspešne realizovať program „celodennej školy“ v 1., 2., 3. a 4. postupnom ročníku.
4. Skvalitňovať podmienky bezpečnosti práce žiakov počas ich pobytu v škole počas výchovno-vzdelávacej činnosti.
5. Vytvoriť pestrú paletu možností a ponuky pre žiakov školy na rozvíjanie ich schopností, vedomostí, kreativity a užitočného využívania voľného času prostredníctvom záujmových útvarov.
6. Nadalej klásť patričný dôraz na prehľbovanie poznatkov žiakov o Európskej únii, o ochrane človeka a prírody, prevenciu v problematike drogovej závislosti, šikanovania a ďalších oblastiach.

Dôslednou a náročnou prácou sa nám darí presvedčiť širokú rodičovskú verejnosť, že ZŠ Ármina Vámbéryho s VJM celkom jednoznačne sa zaviazala za humanizáciu výchovného pôsobenia a do toho procesu sa snaží účinne zapájať aj zainteresovaných rodičov. Úspešne sme pokračovali v programe „otvorená škola“ a túto možnosť už v hodnotenom školskom roku využilo pomerne veľa rodičov, ktorým nie je ľahostajná práca školy, ktorú ich deti navštevujú.

Dobré meno školy sa postupne rozširuje aj prostredníctvom regionálnych i celoštátnych médií aj za hranice nášho okresu, ba škola je známa aj za hranicami republiky.

Sme radi, že sa v radoch žiakov skvalitňuje vzájomné porozumenie, snaha o vzájomnú pomoc, toleranciu a pocit rovnosti.

Teší nás, že poznatky získané v rámci ďalšieho vzdelávania sú úspešne uplatňované v praxi a hľadáme ďalšie možnosti ako realizovať čoraz úspešnejšie program IKT a rozširovať jeho využívanie, ktoré poskytuje internet pri získavaní nových informácií aj v rámci vyučovacieho procesu.

Výkony a výsledky žiakov našej školy sú hodné na pochvalu a sú uznávané aj inými. Teší nás, že rôzne besedy a iné aktivity (rozhovor so psychológom, s odborníkmi, príslušníkmi polície a pod.) pozitívne vplývajú na myslenie žiakov – najmä v oblasti boja proti rôznym závislostiam, ale aj v oblasti postupného uvedomovania si vlastnej zodpovednosti za svoje činy a pochopenia osobitostí a špecifických problémov integrovaných žiakov.

Mimoriadne nás teší, že podľa spätných informácií od rodičov, od občanov naša škola je hodnotená jednoznačne veľmi pozitívne a výsledky našich žiakov na rôznych súťažiach (ako to vyplýva z priloženej prílohy) sú taktiež veľmi cenné.

XI. Výročná správa o činnosti Rady školy pri ZŠ Ármina Vámbéryho s VJM v Dunajskej Strede za rok 2025

Záverečné vyhlásenie – hodnotenie práce RŠ pri ZŠ

Ármina Vámbéryho s VJM, Hviezdoslavova ulica 2094/2 v

Dunajskej Strede v roku 2025

Úvod:

Zápisnica zo zasadnutí RŠ za rok 2025 je oficiálnym dokumentom, ktorý zaznamenáva činnosť, rozhodnutia a prijaté uznesenia v danom období. Obsahuje prehľad všetkých zasadnutí, vrátane voľby riaditeľa školy, ustanovujúceho zasadnutia novej školskej rady, ako aj hodnotenia výchovno-vzdelávacej práce a schválenia rozpočtu. Dokument slúži na transparentné informovanie zriaďovateľa, pedagogického zboru, rodičov a zamestnancov školy o činnosti školskej rady. Zápisnica je súčasťou oficiálnej dokumentácie školy a potvrdzuje zodpovednú prácu členov školskej rady v roku 2025.

Školská rada v roku 2025 úspešne splnila svoje základné úlohy a zabezpečila plynulé fungovanie školy. Voľba riaditeľa školy prebehla transparentne a v súlade s právnymi predpismi, pričom bol zvolený PaedDr. Ján Masszi. Novozvolená RŠ sa oboznámila so stanovami, ktoré boli schválené, a prijala plán činnosti na školský rok 2025/2026.

Schválením

návrhu rozpočtu na rok 2026 sa posilnila ekonomická stabilita školy. Členovia RŠ pracovali zodpovedne, v spolupráci so zriaďovateľom, pedagógmi a rodičmi, čím prispeli k úspešnému naplneniu pedagogických cieľov školy.

Členmi rady školy sú od: 24. 09.2025:

Meno, priezvisko, titul: Funkcia: Zvolený /delegovaný/ za:

Andrea Bernáth, Mgr. predsedníčka RŠ pedagogických zamestnancov ZŠ

Gabriela Zalka podpredsedníčka RŠ zástupcov rodičov žiakov

ZŠ

Marta Haizoková člen nepedagogických zamestnancov ZŠ

Kristína Kása člen zástupcov rodičov žiakov

ZŠ

Renáta Csiffári člen pedagogických zamestnancov ZŠ

Peter Elek, Ing. člen zástupcov rodičov žiakov

ZŠ

Balázs Papp člen zástupcov rodičov žiakov

ZŠ

Tímea Molnár, Mgr. člen zástupcov zriaďovateľa

Eva Nagyová Ing. člen zástupcov zriaďovateľa

Zoltán Horváth, MUDr. člen zástupcov zriaďovateľa

Karol Földes, MUDr. člen zástupcov zriaďovateľa

?

Táto tabuľka je prílohou k zápisnici RŠ za rok 2025. Obsahuje prehľad všetkých zasadnutí, ich programových bodov a prijatých uznesení. Slúži na transparentné a prehľadné dokumentovanie

činnosti RŠ v danom období. Tabuľka je súčasťou oficiálnej dokumentácie predkladanej zriaďovateľovi a členom RŠ.

Zasadnutia a uznesenia RŠ pri ZŠ Ármina

Vámberyho s VJM, Hviezdoslavova ulica 2094/2 v

Dunajskej Strede – 2025

Dátum: Typ

zasadnutia: Programové body: Uznesenia:

25. januára

2025 1. zasadnutie

Príprava pracovného

plánu na rok, hodnotenie

polroka

1. Schválená príprava pracovného plánu
na rok 2025.

2. Potvrdené časové rozvrhnutie úloh.

3. Zaradené hodnotenie prvého polroka.

9. júla 2025 2. zasadnutie Voľba riaditeľa školy

1. Za riaditeľa školy zvolený PaedDr. Ján Masszi.
2. O výsledku informovaný zriaďovateľ – Mesto Dunajská Streda.
3. RŠ konštatovala ukončenie mandátu 2021–2025, informovaní boli riaditeľ školy a predsedníčka rodičovského združenia.
4. Podľa zápisnice potvrdení zástupcovia rodičov, pedagógov, zamestnancov a zriaďovateľa.

24.
septembra
2025

Ustanovujúce
zasadnutie

Voľba predsedu a
podpredsedu, schválenie
stanov, plán na školský
rok

1. Predsedníčkou RŠ zvolená Mgr. Andrea Bernáth.
2. Podpredsedníčkou RŠ zvolená Gabriella Zalka.
3. RŠ schválila stanovy.
4. RŠ schválila plán na školský rok 2025/2026.

9. decembra
2025

3. zasadnutie Návrh rozpočtu,
hodnotenie výchovno-
vzdelávacej práce

1. Schválený návrh rozpočtu na rok 2026.

2. Vyhodnotená výchovno-vzdelávacia činnosť.
3. RŠ konštatovala úspešné splnenie úloh v roku 2025.

Zhrnutie – hodnotenie roku 2025

- ☑ RŠ úspešne uskutočnila voľbu riaditeľa a zabezpečila kontinuitu mandátu.
- ☑ Schválené boli stanovy a plán na školský rok 2025/2026.
- ☑ Schválený bol návrh rozpočtu, čím sa zabezpečila ekonomická stabilita školy.
- ☑ Hodnotenie výchovno-vzdelávacej práce potvrdilo splnenie pedagogických cieľov.
- ☑ Členovia RŠ zodpovedne splnili svoje úlohy v spolupráci so zriaďovateľom, pedagógmi a rodičmi.

Rada školy pri ZŠ Ármina Vámbéryho s VJM

Hviezdoslavova ulica 2094/2 Dunajská Streda - hodnotenie roku

2025

Inštitúcia: Základná škola Ármina Vámbéryho s VJM Hviezdoslavova ulica 2094/2
Dunajská Streda

Obdobie: január – december 2025

1. zasadnutie – 25. január 2025

- ☑ Školská rada uskutočnila prvé zasadnutie v roku 2025.
- ☑ Prejednali sa aktuálne úlohy a príprava pracovného plánu na rok.

Uznesenia:

1. RŠ schválila prípravu pracovného plánu na rok 2025.
2. Potvrdilo sa časové rozvrhnutie úloh.
3. Na program sa zaradilo hodnotenie prvého polroka.

2. zasadnutie – 9. júla 2025

- ☑ Na programe: príprava voľby riaditeľa školy.
- ☑ Za riaditeľa školy bol zvolený PaedDr. Ján Masszi.
- ☑ O výsledku voľby bol písomne informovaný zriaďovateľ: Mesto Dunajská Streda.
- ☑ Dňa 10. júla 2025 bol zaslaný list zriaďovateľovi, že mandát školskej rady na obdobie 2021–2025 sa končí.
- ☑ O tejto skutočnosti boli informovaní riaditeľ školy a Gabriella Zalka, predsedníčka rodičovského združenia.
- ☑ Podľa zápisnice o voľbách boli zástupcami rodičov zvolení: Gabriella Zalka, Kristína Kása, Ing. Péter Elek, Balázs Papp.
- ☑ Zástupcami pedagógov: Mgr. Andrea Bernáth, Csiffári Renáta.
- ☑ Zástupkyňou zamestnancov: Márta Haizok.

☑ Zo strany zriaďovateľa: Mgr. Tímea Molnár, Ing. Éva, Nagy, MUDr. Zoltán Horváth, MUDr. Karol Földes.

Uznesenia:

1. RŠ uskutočnila voľbu riaditeľa, výsledok: PaedDr. Ján Masszi.
2. O výsledku bol informovaný zriaďovateľ – Mesto Dunajská Streda.
3. RŠ konštatovala ukončenie mandátu 2021–2025, informovaní boli riaditeľ školy a predsedníčka rodičovského združenia.
4. Podľa zápisnice boli potvrdení zástupcovia rodičov, pedagógov, zamestnancov a zriaďovateľa.

Ustanovujúce zasadnutie – 24. september 2025

- ☑ Novozvolená RŠ uskutočnila prvé ustanovujúce zasadnutie.
- ☑ Za predsedníčku RŠ bola zvolená Mgr. Andrea Bernáth.
- ☑ Za podpredsedníčku RŠ bola zvolená Gabriella Zalka.
- ☑ Členovia RŠ sa oboznámili so stanovami, ktoré boli schválené.
- ☑ Schválený bol plán RŠ na školský rok 2025/2026.

Uznesenia:

1. Predsedníčkou RŠ bola zvolená Mgr. Andrea Bernáth.
2. Podpredsedníčkou RŠ bola zvolená Gabriella Zalka.
3. RŠ schválila stanovy.
4. RŠ schválila plán na školský rok 2025/2026.

3. zasadnutie – 9. december 2025

- ☑ Schválený bol návrh rozpočtu na rok 2026.
- ☑ Hodnotila sa výchovno-vzdelávacia činnosť školy.
- ☑ RŠ konštatovala, že v roku 2025 úspešne splnila svoje úlohy a zabezpečila právne a organizačné podmienky fungovania školy.

Uznesenia:

1. RŠ schválila návrh rozpočtu na rok 2026.
2. RŠ vyhodnotila výsledky výchovno-vzdelávacej práce.
3. RŠ konštatovala, že v roku 2025 úspešne splnila svoje úlohy.

XII. Počet žiakov/tried v škole k 30.06.2026

Triedy/žiaci	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Spolu
Počet tried	3	3	3	3	4	4	3	3	4	30
Počet žiakov	76	64	72	68	91	75	54	62	88	650
z toho integrovaní	0	0	1	1	9	2	4	4	6	27

0

Počet oddelení v ŠKD : **12**

		Ročník							
Žiaci		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
9.	Spolu								

Vypracovali:

Mgr. Bernáth Andrea (predsedkyňa Rady školy)